|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # Ref. | | CU0008 |
| Caso de Uso | | Clasificar Activos |
| Autor | | Heriberto Carvajal |
| Fecha | | 20/09/2019 |
| Versión | | 2.0 |
| Actor/es | | Director/a |
| Tipo | | Primario |
| Descripción | | El sistema permite clasificar los activos, que estén a nombre de la institución educativa |
| Referencias Cruzadas | C.U. | CU008001 Crear clasificación de activos  CU008002 Modificar clasificación de activos  CU008003 Consultar clasificación de activos  CU008004 Desactivar clasificación de activos |
| R.F. | RF002 Clasificar los activos según su tipo |
| Precondición | | El usuario debe haber accedido al sistema con respectivo usuario y contraseña  El usuario debe tener permisos para acceder a esta opción |
| Secuencia  Normal | | 1. El sistema despliega un formulario con las opciones de Crear Hoja de vida, Modificar Hoja de vida, consultar hoja de vida y desactivar hoja de vida.  2. El usuario selecciona a la opción a la cual quiere acceder  3. El sistema despliega el formulario con la opción solicitada. |
| Post-Condición | | Acceder al sistema para conformar la clasificación de los activos |
| Excepciones | | 1. Si el usuario no está registrado en el sistema |
| Frecuencia esperada | | 40 veces por día |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El clasificar activos es importante para tener un orden respectivo de los activos y por ende un control de los mismos. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # Ref. | | CU0008001 |
| Caso de Uso | | Crear clasificación de activos |
| Autor | | Heriberto Carvajal |
| Fecha | | 20/98/2019 |
| Versión | | 2.0 |
| Actor/es | | Director/a |
| Tipo | | Primario |
| Descripción | | El sistema permite crear los activos, que estén a nombre de la institución educativa |
| Referencias Cruzadas | C.U. |  |
| R.F. | RF04 Generar reportes  RF09 Gestionar clasificación de activos |
| Precondición | | 1. El usuario debe de haber ingresado al sistema con sus respectivo usuario y contraseña 2. Debe de tener el permiso para poder realizar esta acción |
| Secuencia  Normal | | 1. El usuario selecciona la opción crear clasificación. 2. Se despliega las opciones de tipo y características del activo a crear 3. Selecciona la opción guardar |
| Post-Condición | | La clasificación del activo ha sido creada y podrá ser gestionada por el usuario |
| Excepciones | | 1. Si el activo ya está creado |
| Frecuencia esperada | | 10 veces por día |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | La creación de la clasificación de activos permite tener una variedad en la hoja de vida la empresa y una misma actualización por el usuario |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # Ref. | | CU0008002 |
| Caso de Uso | | Modificar clasificación de activos |
| Autor | | Heriberto Carvajal |
| Fecha | | 20/98/2019 |
| Versión | | 2.0 |
| Actor/es | | Director/a |
| Tipo | | Primario |
| Descripción | | El sistema permite modificar los activos, que estén a nombre de la institución educativa |
| Referencias Cruzadas | C.U. |  |
| R.F. | RF04 Generar reportes  RF09 Gestionar clasificación de activos |
| Precondición | | 1. El usuario debe de haber ingresado al sistema con sus respectivo usuario y contraseña 2. Debe de tener el permiso para poder realizar esta acción |
| Secuencia  Normal | | 1. El usuario selecciona la opción modificar clasificación. 2. Se despliega las opciones de tipo y características del activo a modificar 3. Selecciona la opción guardar |
| Post-Condición | | La modificación se crea con la finalidad de actualización de los datos del activo |
| Excepciones | |  |
| Frecuencia esperada | | 15 veces por día |
| Prioridad | | Media |
| Comentarios | | El modificar los activos permite tener una depuración o actualización de los mismos |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # Ref. | | CU0008003 |
| Caso de Uso | | Consultar clasificación Activos |
| Autor | | Heriberto Carvajal |
| Fecha | | 20/98/2019 |
| Versión | | 2.0 |
| Actor/es | | Director/a |
| Tipo | | Primario |
| Descripción | | El sistema permite consultar los activos que estén a nombre de la institución educativa |
| Referencias Cruzadas | C.U. |  |
| R.F. | RF09 Gestionar clasificación de activos  RF04 Generar reportes |
| Precondición | | 1. El usuario debe de haber ingresado al sistema con sus respectivo usuario y contraseña   Debe de tener el permiso para poder realizar esta acción |
| Secuencia  Normal | | 1. El usuario selecciona la opción consultar clasificación. 2. Se despliega las opciones de tipo y características del activo a consultar |
| Post-Condición | | Acceder al sistema para realizar la consulta |
| Excepciones | | 1. Si el activo no está registrado en el sistema |
| Frecuencia esperada | | 40 veces por día |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El consultar los activos permitirá llevar un monitoreo, sondeo o seguimiento de los activos de la institución. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # Ref. | | CU0008004 |
| Caso de Uso | | Desactivar clasificación de Activos |
| Autor | | Heriberto Carvajal |
| Fecha | | 20/98/2019 |
| Versión | | 2.0 |
| Actor/es | | Director/a |
| Tipo | | Primario |
| Descripción | | El sistema permite desactivar los activos, que estén a nombre de la institución educativa |
| Referencias Cruzadas | C.U. |  |
| R.F. | RF04 Generar reportes  RF05 Generar alertas |
| Precondición | | El activo se desactivará de la clasificación |
| Secuencia  Normal | |  |
| Post-Condición | | Acceder al sistema para conformar la clasificación de los activos |
| Excepciones | | 1. Si no hay una hoja de vida con los activos a asignar |
| Frecuencia esperada | | 40 veces por día |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El clasificar activos es importante para tener un orden respectivo de los activos y por ende un control de los mismos. |